

Preventivní program
pro ZŠ a MŠ Blansko, Salmova 17



2023/ 2024

Obsah

Základní údaje	3
Charakteristika školy	3
Charakteristika pedagogického sboru	3
Charakteristika žáků	3
Školní poradenské pracoviště (ŠPP)	4
Dlouhodobé projekty, tradiční akce školy	4
Každoroční celoškolní akce na podporu dobrého klimatu ve škole:	4
Stanovení cílů preventivního programu školy	5
Cíle PPŠ	5
Strategie a metody dosahování cílů, formy realizace PPŠ	7
Krizový plán školy	10
POSTUP ŠKOLY PŘI VÝSKYTU ŠIKANY A AGRESE	10
POSTUP ŠKOLY PŘI ODHALENÍ KYBERŠIKANY	11
POSTUP ŠKOLY PŘI ŘEŠENÍ ZÁŠKOLÁCTVÍ	13
POSTUP ŠKOLY PŘI ŘEŠENÍ KRÁDEŽE	14
POSTUP ŠKOLY PŘI ŘEŠENÍ VANDALISMU A NIČENÍ CIZÍHO MAJETKU	15
POSTUP ŠKOLY PŘI ODHALENÍ KOUŘENÍ	15
Kontakty	16

Základní údaje

Název a adresa školy:	ZŠ a MŠ Blansko, Salmova 17	
Ředitel školy:	Mgr. Josef Škvařil	Telefon: 516 499 551
Školní metodik prevence (ŠMP):	Mgr. Jaroslav Krejčíř	Telefon: 606 748 743
Výchovný poradce (VP):	Mgr. Iveta Pantůčková	Telefon: 778 448 438
Školní psycholog (ŠP):	Mgr. Zuzana Hédlová	Telefon: 773 641020
Školní speciální pedagog:	Mgr. Kamila Nejezchlebová	Telefon: 776 182 069

Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Blansko, Salmova 17 je úplná škola s devíti postupnými ročníky a od roku 2004 byla sloučena s Mateřskou školou. Učebny pro 2 oddělení mateřské školy a první stupeň ve formě malotřídního režimu včetně družiny jsou umístěny na odloučeném pracovišti v Dolní Lhotě. Prostory Základní školy v Blansku, Salmova 17 naplňují plnohodnotné třídy od prvního do devátého ročníku. Na první stupni dochází k otevření přípravné třídy a dále také 5 oddělení školní družiny.

Pro výuku základního vzdělávání žáků využívá škola kmenové a odborné učebny (jazyková učebna, počítačové učebny, učebny speciální pedagogické péče, učebna fyziky, chemická laboratoř, cvičná kuchyně, dílny, učebnu výtvarné výchovy), hernu pro činnost školní družiny. Výuka tělesné výchovy, nepovinného předmětu sportovních her a sportovních kroužků probíhá ve dvou tělocvičnách. Pro žáky máme zajištěných pět oddělení školní družiny a odpolední volnočasové aktivity. Počítačová síť instalovaná ve škole umožňuje žákům přístup na internet v každé učebně. Zákonní zástupci mají možnost komunikovat se školou prostřednictvím Edupage, případně e-mailů – jejich přehled naleznou na školní webové stránce www.zssalmova.cz.

Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor se skládá z učitelů a vychovatelů na kmenovém pracovišti na Salmově ulici a na odloučeném pracovišti v Dolní Lhotě. Jejich počet je závislý na počtu žáků. Prioritou pro vedení školy je zajistit, aby pedagogický sbor byl maximálně kvalifikovaný, a byla tak zajištěna a probíhající výuka v co možná největší míře. Zároveň je snahou, aby členy pedagogického sboru byli pracovníci s příkladným vztahem k učitelské profesi a se zaujetím pro co nejlepší výsledky výchovy a vzdělávání.

Charakteristika žáků

Ve škole je většina žáků s trvalým bydlištěm v Blansku a jeho blízkém okolí. Dojíždí sem žáci z okolních obcí a měst, jako je Dolní Lhota, Horní Lhota, Spešov, Těchov, Českovice, Lažánky, Ráječko, Klepačov. Od 5. ročníku do ZŠ Salmova přecházejí také žáci z malotřídní pobočky v Dolní Lhotě. Ve škole jsou vyučováni žáci cizí státní příslušnosti s ohledem na jejich individuální vzdělávací potřeby.

Školní poradenské pracoviště (ŠPP)

ŠPP bylo zřízeno 1. 9. 2016 (viz Statut školního poradenského pracoviště). Jeho hlavním úkolem je poskytování poradenských a konzultačních služeb pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy. Kromě poskytování odborné pomoci pro podporu vzdělávání jde i o posílení prevence výskytu rizikového chování a vytváření podmínek pro rozvoj osobnosti žáků. Součástí týmu poradenského pracoviště je také školní metodik prevence.

Dlouhodobé projekty, tradiční akce školy

Škola se dlouhodobě systematicky zapojuje do projektů souvisejících s čerpáním evropských fondů (šablony), případně projektových titulů vyhlašovaných MŠMT či Jihomoravským krajem (doučování, obědy do škol) apod. Na regionální úrovni je škola zapojena do projektu MAP (Místní akční plán rozvoje vzdělávání) ve spolupráci s MAS Moravský kras. V roce 2001 získala škola certifikaci Státního zdravotního ústavu Praha a byla přijata do sítě zdravých škol. Zásady podpory zdraví v rámci projektu Zdravá škola jsou jedním z východisek obsahu školního vzdělávacího programu.

V rovině interních dlouhodobých školních projektů patří mezi tradiční tituly například:

- Spolužáci a kamarádi – aktivity k budování přátelských vztahů mezi prvňáčky a nejstaršími žáky od zahájení školního roku prostřednictvím společných akcí – výukových i odpočinkových.
- Den zdraví – projektový den s tematickou náplní k podpoře zdraví v jednotlivých ročnících na 1. i 2. stupni
- Den otevřených dveří – akce určená široké veřejnosti, v jejímž průběhu si návštěvníci mohou zábavně-naučnou formou prohlédnout prostory školy a její prezentace.
- Lyžařský výcvikový kurz pro žáky 1. i 2. stupně – každoroční akce realizovaná na 1. stupni formou dojíždění do lyžařských středisek v Hodoníně u Kunštátu nebo v Olešnici na Moravě. V případě žáků 2. stupně formou týdenního pobytu v Beskydech.
- Školy v přírodě – pravidelné vícedenní vzdělávací pobyty realizované ve spolupráci se školským zařízením pro environmentální vzdělávání Lipka na pracovištích v Soběšicích a v Krásensku.

Každoroční celoškolské akce na podporu dobrého klimatu ve škole:

Spolužáci- kamarádi

Dopravní soutěž mladých cyklistů

Sportovní akce - florbal, baseball, vybíjená, atletika

Návštěvy městské knihovny a muzea

Školní výlety

Rozloučení se školním rokem

Stanovení cílů preventivního programu školy

Cílem PPŠ je zvýšení odolnosti žáků vůči rizikovému chování a to, aby se preventivní výchovně vzdělávací působení stalo neoddelitelnou součástí výchovy a výuky ve škole. Proto škola vytváří tento program jako základní nástroj prevence. Jde o komplexní systémový prvek v realizaci primárních aktivit.

Stanovení cílů PPŠ vychází z vyhodnocení stavu tříd a sledovaných jevů v předchozích letech, je uzpůsobeno potřebám školy a řídí se platnou legislativou.

Kromě poskytování odborné pomoci pro podporu vzdělávání jde i o posílení prevence výskytu rizikového chování a vytváření podmínek pro rozvoj osobnosti žáků. Obsahuje návody řešení krizových situací. Školní metodik prevence úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní, školní psycholožkou a speciální pedagožkou. Aktivity v oblasti prevence budou vycházet z Preventivního programu školy a podle reálných situací. Důraz bude kladen na zajištění příznivého klimatu ve třídách a na monitorování vztahů mezi spolužáky z různých tříd. Dále bude prevence zaměřena na primární prevenci v oblasti šikany a agrese mezi žáky, na prevenci kyberšikany a závislosti na užívání moderních technologií v negativním slova smyslu (počítačové hry, trávení času na mobilu), vandalismu a prevenci užívání návykových látek (kouření, alkohol) a sebepoškozování. Zaměříme se též na otázky trávení volného času, zájmů, koníčků...

Cíle PPŠ

1. Dlouhodobé se zaměří na:

- výchovu ke zdravému životnímu stylu;
- vytváření pozitivní klidné atmosféry ve škole, atmosféry vzájemnosti, důvěry, respektu a bezpečí ve škole při udržení kázně;
- rozvoj sociálních dovedností žáků a pedagogů (umění týmové práce, konstruktivní řešení konfliktu, otevřená komunikace);
- rozvoj osobnostních kvalit, které podporují zdravý rozvoj osobnosti (sebevědomí, empatie, asertivita), vytváření vlastního názoru, životního postoje;
- přijetí osobní zodpovědnosti k daným právům a povinnostem;
- umění používat různé informační zdroje, kriticky zhodnotit, porovnat informace;
- otevřenou komunikaci mezi školou a rodiči;
- posilování komunikačních dovedností - zvyšování schopnosti řešit problémy, konflikty, adekvátní reakce na stres, neúspěch, kritiku;
- učení se respektování lidských práv, individuální potřeb a odlišností, zapojení žáků do spoluvytváření pravidel vzájemného soužití ve škole.

2. Střednědobé zahrnují:

- konzultace výchovné poradkyně, metodika prevence, školní psychologů a třídních učitelů;
- pokračovat ve zkvalitňování práce a rozšiřování kvalifikace a orientace v problematice primární prevence, jak předcházet a včas rozpoznat různé formy rizikového chování žáků.

3. Cíle krátkodobé:

- jsou konkrétní a vztahují se k určité cílové skupině (žáci, rodiče, pedagogičtí pracovníci);
- pro cílovou skupinu žáků školy zajistit spoluúčasť učitelů na preventivní strategii zakomponované ve školním vzdělávacím programu.

Prevence rizikového chování se prioritně zaměřuje na předcházení rozvoje rizik, která směřují k následujícím rizikovým projevům:

- záškoláctví a neplnění školních povinností;
- interpersonální agresivní chování – agrese, šikana, kyberšikana a další rizikové formy komunikace prostřednictvím multimedii, násilí, intolerance a rasismus;
- kriminality, delikvence, vandalismu a jiných forem násilného chování;
- užívání všech návykových látek (vč. opomíjeného alkoholu a kouření);
- závislostní chování – gambling, netolismus;
- rizikové chování v dopravě, prevence úrazů;
- poruchy příjmu potravy – anorexie, bulimie a obezita;
- sebepoškození;
- sexuální rizikové chování.

Strategie a metody dosahování cílů, formy realizace PPŠ

I. PRÁCE PEDAGOGICKÉHO SBORU A VEDENÍ ŠKOLY

Seznámení ředitele školy s programem

Seznámení ředitele školy s Preventivním programem školy a dohodnutí základních pravidel realizace programu. Ředitel školy sleduje efektivitu PPŠ, v případě potřeby svolává ŠPP a třídní učitele.

Seznámení kolegů s programem a jejich zapojení do realizace

Na pedagogické radě jsou kolegové seznámeni s PPŠ a s Krizovým plánem školy – postupy, které nabízí řešení určité situace. Jsou informováni o studijních materiálech, plánovaných akcích a možnostech dalšího vzdělávání v oblasti primární prevence. Spolupráce s kolegy a vzájemné předávání informací bude probíhat na poradách, popř. na individuálních konzultacích. Jednotliví učitelé začleňují průběžně a nenásilnou formou preventivní témata do výuky jednotlivých předmětů; registrují signály o možném problému žáka, hledají příčiny a efektivní formy nápravy; problémy a nejasnosti z oblasti prevence rizikových projevů chování konzultují s členy ŠPP, metodikem prevence, výchovnou poradkyní a vedením školy.

Spolupráce s třídními učiteli

Třídní učitelé mapují vztahy ve své třídě; vhodnými aktivitami navozují zdravé prostředí v kolektivu; zachycují varovné signály; konzultují a spolupracují s metodičkou prevence, popř. dalšími členy ŠPP; důsledně navrhují opatření v případě hrubého porušení školního řádu.

Zajištění průběžné spolupráce s preventivním týmem

Ředitel školy (popř. zástupkyně ředitele)	Mgr. Josef Škvařil
Školní metodik prevence	Mgr. Jaroslav Krejčíř
Výchovná poradkyně	Mgr. Iveta Pantůčková
Školní psycholog	Mgr. Zuzana Hédlová
Školní speciální pedagožka	Mgr. Kamila Nejezchlebová
Třídní učitel	

Všechna jednání a řešení jsou písemně zaznamenávána a zakládána!

II. SPOLUPRÁCE ŠKOLY S RODIČI A ŽÁKY

Kontakt na ŠMP je zapsán na webových stránkách školy. V případě vyhrocené situace, konfliktu je třeba s rodiči ohrožených dětí jednat okamžitě (šikana, kouření, drogy, záškoláctví, apod). Podle potřeby lze jednat s rodiči o možnosti zařazování dětí do volnočasových aktivit. Žáci i jejich rodiče mohou ŠMP kontaktovat kdykoliv a domluvit si termín schůzky dle možností obou stran. Žáci i rodiče jsou informováni všemi dostupnými cestami – letáky, besedy, dotazníky ... Žáci vědí, kde hledat pomoc a na koho se obrátit. ŠMP respektuje důvěrnost sdělených informací. ***Je nutné upozorňovat rodiče na to, že musí mít přehled o pohybu svých dětí v odpoledních a večerních hodinách!!!***

III. SPOLUPRÁCE S ODBORNÍKY A ORGANIZACEMI

PPP Blansko – předcházení, odhalování a řešení problémů, diagnostika, práce s problémovými žáky a třídami, besedy pro žáky.

SZÚ Praha - spolupráce na projektu ŠPZ, prevence – programy.

FNUSA Brno – preventivní program HOBIT

Oddělení sociální prevence – prevence, pomoc při řešení problémů s rodiči některých žáků, vzdělávací pořady pro žáky.

Policie ČR – prevence – výchovně vzdělávací pořady pro žáky.

Elim Letovice – preventivní programy pro žáky.

MP Education – preventivní programy pro žáky.

Etické dílny – preventivní programy pro žáky a pro sborovnu.

HZS JMK OÚ Blansko – preventivní program Hasík

Městská knihovna Blansko – besedy, recitační přehlídky, výstavy.

Dopravní hřiště Blansko – dopravní výchova pro žáky, pravidla silničního provozu, chování na silnici.

ZZS Blansko – ukázky první pomoci.

Olympia Blansko – smysluplné trávení volného času sportem, učení fair play, toleranci, respektu

Středisko výchovné péče Brno – ambulantní, terénní, celodenní forma i dlouhodobější péče

Linka důvěry Blansko

Kontaktní centrum Anabel

IV. REALIZACE VE VÝUCE:

I. stupeň

Lze využít různých metod - výklad, skupinové práce, hry, dramatizace, projektové vyučování, besedy.

Čt - příběhy, životní situace, hodnocení chování hrdinů, vztahy mezi lidmi;

ČJS - osobní bezpečí, ochrana zdraví, hygienické návyky, režim dne, správná životospráva, rodina, domov, návykové látky;

Inf – nebezpečí sociálních sítí, bezpečný internet

II. stupeň

Čj - postoj žáků k problematice drog a dalších patologických jevů - diskuse, besedy, úvahy, literární tvorba;

Vko - diskuse o žebříčku hodnot, životním optimismu, zvládnutí stresu; pochopení pojmů: abstinence, závislost, sebekontrola, atd.; postoje k návykovým látkám, právní aspekty; vztahy mezi žáky, uvědomování si sama sebe, projevy šikany; právní a trestní terminologie; rasismus, xenofobie, listina základních lidských práv;

D – extrémismus, xenofobie, účelová propaganda;

Př, Vkz - hygiena, zdravý životní styl, škodlivost látek, jejich působení na organismus a poškozování orgánů jejich aplikací, sexualita;

Ch - vliv toxických a návykových látek na zdraví člověka, působení alkoholu a drog na lidský organismus;

Z - globální problémy lidstva, pěstování, výroba a distribuce narkotik;

Inf – kyberšikana, bezpečný internet, závislostní chování;

Vv - výtvarné zpracování témat, výstavy;

Tv - fyzická zdatnost, problémy dopingů, rizikové sporty.

Krizový plán školy

Krizový plán školy obsahuje postupy, které nabízí řešení některých krizových situací ve spojitosti s projevy rizikového chování žáků. S doporučenými postupy jsou seznámeni všichni pedagogičtí pracovníci a ostatní zaměstnanci školy. Krizový plán jim poskytne jistotu v jejich konání a žákům zajistí objektivnost postupů školy při výskytu rizikového chování.

POSTUP ŠKOLY PŘI VÝSKYTU ŠIKANY A AGRESE

Šikana se nemusí projevovat nutně násilím, krádežím svačin a kapesného. Nic nedává důvod, aby byl jedinec ponižován, bylo mu vyhrožováno, byla omezována jeho osobní svoboda, či docházelo k ničení jeho věcí nebo tělesnému napadání. Při objevení problému (informace od rodičů, žáků, vlastním pozorováním) neprodleně nahlásit třídnímu učiteli a ten kontaktuje výchovného poradce, metodika prevence, popř. speciálního pedagoga a vedení školy.

1. Odhad závažnosti, zda jde o počáteční stádium, pokročilé stádium, neobvyklou formu šikanování. Následné oznámení vedení školy, nastínění řešení a vymezení rolí (kdo co bude dělat, nutnost jednotného postupu).
 2. Rozhovor s informátory a obětí, diskrétnost!!! Důležité je chránit zdroj informací, rozhovor musí být proveden tak, aby o něm ostatní nevěděli (je nutné předpokládat pomstu agresorů). Z rozhovorů nutno pořídit zápis!
 3. Nalezení vhodných svědků a následné ověření informací.
 4. Individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky - rozhovory individuálně, případná konfrontace při protichůdných informacích.
 5. Ochrana oběti - zvýšit pozornost ve školním klimatu, zpřísnit dozory a časté nahlížení do třídy o přestávce (nenápadně).
 6. Rozhovor s agresory, případně konfrontace mezi nimi.
 7. A (agresor) - výchovná komise za účasti vedení školy, metodika prevence, výchovného poradce, třídního učitele, zákonných zástupců, popř. odborníka. Seznámit rodiče s problémem, s projevy chování, které jsme zjistili až k udělení výchovných opatření. Z jednání provést zápis, který obsahuje (datum, strukturu, závěr, podpisy všech zúčastněných, souhlas zákonných zástupců, že byli seznámeni a s navrhovanými řešeními souhlasí).
- Výchovná opatření:** - napomenutí, důtka třídního učitele - ředitelská důtka - snížená známka z chování - doporučení rodičům obětí i agresorů návštěvy ambulance v SVP.*
8. O (oběť) - rozhovor se zákonnými zástupci obětí za účasti třídního učitele, školního metodika prevence, výchovného poradce, školního psychologa, popř. vedením školy. Individuální setkání, seznámit zákonné zástupce se závěry zjištění, domluvit se na dalších opatřeních, na spolupráci a ochraně oběti.
 9. Práce s celou třídou - uzavření celé záležitosti vedením školy ve třídě za přítomnosti třídního učitele, výchovného poradce, metodika prevence, školního psychologa. Výstupem práce se třídou bude nastavení pravidel, se kterými bude seznámen pedagogický sbor. Vztahy ve třídě se sledují dál!

Při jednání s rodiči dbají pedagogičtí pracovníci na taktní přístup a zejména na zachování důvěrnosti informací.

POSTUP ŠKOLY PŘI ODHALENÍ KYBERŠIKANY

Postupy při řešení kyberšikany vychází z platné legislativy MŠMT.

Kyberšikana je úzce spojena s jinými druhy šikany, které se dějí v prostředí školy. ***Škola by se kyberšikanou měla zabývat vždy, když se o ní dozví (Ministerstvo školství, 2009).*** Postup je obdobný jako při řešení tradiční šikany. Základním krokem je zmapování konkrétního případu, který nám pomůže rozhodnout se pro postup řešení.

1. Podpořit oběť a zajistit její bezpečí

Zklidnění oběti a nabídnutí podpory. Je třeba zajistit, aby kyberšikana dále nepokračovala, tzn. odstranit závadný obsah z internetu – smazat videa, která oběť ponižují, odstranit závadné fotografie, zablokovat profil pachatele (součinnost s IT odborníkem, poskytovatelem dané on-line služby, administrátory služby apod.)

2. Zajistit co nejvíce důkazních materiálů

Zajistit dostatek důkazů před samotným smazáním – pořídit si snapshoty s důkazním materiálem, stáhnout dané internetové stránky do lokálního počítače, zajistit seznam žáků, kteří se stali publikem kyberšikany (např. v rámci diskusní skupiny na sociální síti) – ideálně s odkazy na jejich profily, pokusit se identifikovat agresora (např. prostřednictvím jeho přátel). U veřejných diskusních skupin je získání důkazních materiálů poměrně snadné. V případě uzavřené diskusní skupiny doporučujeme kontaktovat odbornou instituci (např. pracovníky projektu E-Bezpečí, projektu Seznam se bezpečně!, případně kriminalisty oddělení informační kriminality Policie ČR), která může pomoci důkazní materiály zajistit jinými cestami.

Důkazní materiály dále využijeme v rámci vyšetřování, při komunikaci s rodiči agresorů a rodičů oběti, v rámci rozhovorů s agresory apod. Vždy je však nutné zajistit bezpečí svědků – tj. z důkazního materiálu by nemělo být zřejmé, jak byl získán (např. v záhlaví jméno žáka, z jehož profilu byl záznam získán).

3. Incident vždy vyšetřit

Pokud nejsme schopni incident sami vyšetřit, můžeme využít podpory externích institucí. Je třeba zjistit, kde incident probíhal, jak dlouho trval, kdo se do něj zapojil, jaký dopad měl na oběť, jakými technickými prostředky lze útok zastavit apod.

4. Informovat rodiče

O incidentu informovat rodiče oběti i rodiče agresora. Lze využít postupů jako při řešení tradiční šikany. Poučit rodiče o tom, jaký bude postup řešení na úrovni školy, případně o tom, že daný případ kyberšikany nespadá do kompetence školy a že je možné využít např. právních služeb. V případě, že případ kyberšikany nespadá do kompetencí školy (např. útok proběhl mimo vyučování a nemá návaznost na šikanu, která probíhá ve škole), mohou rodiče např. zažalovat agresora u občanského soudu za obtěžování, úmyslné vystavování nepříjemným zážitkům, stresu apod.

5. Zkonzultovat řešení s dalšími institucemi

V některých případech je vhodné postup řešení a zejména zvolené tresty konzultovat s dalšími subjekty – zřizovatelem školy, případně Českou školní inspekcí a dalšími institucemi. Česká školní inspekce ale není pověřena metodickým vedením (její kompetence jsou vymezeny

školským zákonem). V řadě případů totiž škola nepostupovala správně a žákům např. navrhla sníženou známku z chování i v situacích, které prokazatelně neprobíhaly v době školní výuky ani v rámci aktivit požádaných školou.

6. Zvolit odpovídající opatření

Je velmi důležité při trestání agresorů postupovat v souladu se školním řádem. V případech méně závažných forem kyberšikany se doporučuje využívat neformálních řešení – připravit přednášku s odborníky na téma důležitosti odpovědného používání moderních technologií atd.

POSTUP ŠKOLY PŘI ŘEŠENÍ ZÁŠKOLÁCTVÍ

- 1.** Důsledně sledovat absenci žáků a postupovat podle školního řádu.
- 2.** U rizikových dětí je důležité být ve spojení s rodiči, u starších dětí konzultovat s rodiči i omluvenky od lékaře.
- 3.** Snažit se vysledovat, zda pro opakující se omluvenky není typická určitá pravidelnost (určité dny, hodiny, určitý vyučovací předmět apod.).
- 4.** Spojit se při snaze odhalit příčiny s rodiči, popř. psychologem.
- 5.** Je-li zjevnou příčinou záškoláctví pro dítě neúnosná školní situace, je potřeba navodit změnu, vytvořit plán pro dlouhodobé opatření, aby se situace zakrátko neopakovala.
- 6.** Rozmáhá-li se ve škole záškoláctví ve velkém, je třeba spolupracovat s pedagogicko-psychologickou poradnou nebo se středisky výchovné péče.
- 7.** Všímat si třídního kolektivu jako skupiny, sledovat jaké postavení má problémový žák.
- 8.** Je-li podezření, že dítě má strach a bojí se svěřit nám (i rodičům), je na místě předat je do péče nezávislé osobě, např. psychologovi.
- 9.** Pomoci dítěti k návratu do třídy a k vyřešenému případu se již nevracet a nedávat najevo nedůvěru.
- 10.** Domluvit se s rodiči na úzkém kontaktu, aby bylo případné další záškoláctví odhaleno v co nejkratší době.
- 11.** O neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti informuje třídní učitel výchovného poradce. Při zvýšené omluvené nepřítomnosti ověřuje její věrohodnost. Neomluvenou nepřítomnost do součtu 10 vyučovacích hodin řeší se zákonným zástupcem žákem třídní učitel formou pohovoru.
- 12.** Při počtu neomluvených hodin nad 10 hodin svolá ředitel školy výchovnou komisi. Zákonní zástupci jsou pozváni na jednání výchovné komise doporučeným dopisem. O průběhu a závěrech se provede zápis, který zúčastněné osoby podepíší.
- 13.** V případě, že neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne 25 hodin, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí.
- 14.** V případě opakovaného záškoláctví v průběhu školního roku, pokud již byli zákonní zástupci postiženi pro přestupek, je třeba postoupit v pořadí již druhé hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR, kde bude případ řešen jako trestní oznámení pro podezření spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže.

POSTUP ŠKOLY PŘI ŘEŠENÍ KRÁDEŽE

Krádeže, zejména mobilních telefonů, dalších elektronických zařízení, finančních obnosů jsou nejčastějšími formami protiprávního jednání, se kterými se lze v prostředí škol setkat. Některé „rádoby vtípné situace mezi žáky“ (schovávání předmětů, házení do koše apod.) mohou přejít až do zásadních problémů a přestupků.

Jak postupovat preventivně proti krádežím

1. Upozornit žáky a jejich zákonné zástupce, že nošení cenných věcí (zejména věcí malých rozměrů) do školy je rizikové chování, které může vést k jejich odcizení. To je zdůrazněno ve školním řádu.
2. Vést žáky k tomu, aby dokázali protiprávní jednání rozpoznat, byli všímaví vůči svému okolí a v případě, kdy budou svědky takového jednání, ohlásili věc pedagogickému pracovníkovi školy.

Jak postupovat při nahlášení krádeže žákem

1. Pečlivě se zabývat příčinami. Některé jsou významně polehčující (dítě je ke krádeži donuceno někým jiným, z koho má strach). Jindy může jít o případ vyžadující řešení v rámci odborné péče.
2. Preferovat nápravu vztahu mezi poškozeným a zlodějem – trvat na tom, aby zloděj věc vrátil přímo poškozenému, omluvil se a nabídnul za své chování nějakou kompenzaci.
3. Zákonné zástupce informovat vždy až poté, kdy budou přesně známy příčiny, které k takovému chování vedly, a to zejména v případě menších dětí.
4. Jestliže se jedná o škodu většího rozsahu, věc předat orgánům činným v trestním řízení (ohlásit na místní nebo obvodní oddělení Policie ČR), nebo poučit poškozeného žáka (jeho zákonného zástupce), že má tuto možnost.
5. Každou nahlášenou krádeží se zabývat, vyšetřit ji. Je to důležité poselství jak pro poškozeného, tak pro zloděje.
6. O krádeži a jejím šetření provést záznam, ze kterého budou jasně vyplývat všechny důležité skutečnosti: kdo – kdy – kde – jak – proč – čím...

POSTUP ŠKOLY PŘI ŘEŠENÍ VANDALISMU A NIČENÍ CIZÍHO MAJETKU

Ve školním prostředí se jedná o útoky na věci, které mají za následek jejich úplné zničení (ulomené části nábytku, prokopnuté dveře, utržené vodovodní kohoutky, zničené školní pomůcky, učebnice, části oblečení) nebo významné poškození (čmáranice a nápisy na zdech nebo školním nábytku, zničení malby, popsané a polité učebnice apod.)

Jak postupovat preventivně proti vandalismu

1. Ve školním řádu je uvedeno, že každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti.
2. Opakovaně s žáky komunikovat na téma ochrana majetku a zacházení s cizím majetkem.

Jak postupovat při zjištění

1. Zjistit příčiny a viníka (viníky) způsobené škody.
2. Náhradu úmyslně způsobené škody důsledně vymáhat po tom, kdo ji způsobil. Se zákonným zástupcem dohodnout způsob náhrady.
3. U škod, které se dají nahradit tak, že je opraví sám žák, preferovat tento způsob náhrady škody.
4. O způsobené škodě provést záznam, ze kterého budou jasně vyplývat všechny důležité skutečnosti: kdo – kdy – kde – jak – proč - čím...

V případech, kdy je způsobená škoda nepatrná nebo malá, je třeba věc oznámit rodičům tehdy, jestliže dítě věc poškodilo úmyslně a nejeví žádnou snahu o nápravu. V případech škod většího rozsahu nebo škod na majetku někoho třetího (spolužák, cizí osoby v průběhu školní exkurze atd.) oznamujte rodičům vždy.

POSTUP ŠKOLY PŘI ODHALENÍ KOUŘENÍ

Ve vnitřních i vnějších prostorách všech typů škol je zakázáno kouřit (cigarety běžné i elektronické). Kouřit zde nesmějí žádné osoby a není možné ani zřizovat kuřárny nebo místa pro kouření vyhrazená. Školním řádem je kouření v prostorách školy zakázáno a je stanovena sankce za porušování tohoto zákazu.

1. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci tabákových výrobků v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
2. Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
3. Pedagogický pracovník dále postupuje podle školního řádu školy: o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka (zejména odkud, od koho má tabákový výrobek).
4. V případě porušení zákazu kouření informuje třídní učitel zákonného zástupce nezletilého žáka.
5. V závažných případech (zejména s ohledem na věk nebo chování dítěte) a jestliže se jednání opakuje, vyrozumí škola OSPOD.

Kde hledat rady a doporučené postupy?

<https://www.e-bezpeci.cz/>

<http://www.inkluzivniskola.cz>

<http://www.prevence-info.cz/>

<http://adiktologie.cz/>

<http://www.msmt.cz/vzdelavani/socialni-programy/metodicke-dokumenty-doporuceni-a-pokyny>

Webové stránky s tematikou šikany:

Společenství proti šikaně www.sikana.org

Internet poradna www.internetporadna.cz

Sdružení Linka bezpečí (116 111) www.linkabezpeci.cz

Kontakty

Pedagogicko psychologická poradna Blansko

Mgr. Olga Trmačová
Okresní metodik prevence
tel.: 516 417 431

Policie ČR (ÚO Blansko)

Mgr. Lenka Koryťáková
tel.: 974 631 207
724 178 337

Oddělení sociálně právní ochrany MěÚ Blansko

Mgr. Petra Ševčíková
tel.: 516 775 358
728 535 868

V Blansku dne 31. 8. 2023

Vypracoval: Mgr. Jaroslav Krejčíř
metodik prevence

PŘÍLOHY:

Přílohy jsou vedeny jako samostatné dokumenty. Přílohy jsou přístupné všem pedagogickým pracovníkům na interním úložišti školy. Krizové plány jsou vyvěšeny v tištěné podobě ve sborovně školy.

Příloha č. 1: **Krizové plány**

Příloha č. 2: **Strategie proti šikanování**

Příloha č. 3: **Sít' organizací**